بسمه تعالی

فرم صورتجلسه هزینه کرد اعتبار پژوهشی تخصیص یافته

 به عضو هیات علمی دانشگاه تفرش

**مدیر محترم امور پژوهشی و فناوری دانشگاه**

 به استحضار می رساند مبلغ تخصیصی به اینجانب ............................................... عضو هیات علمی گروه .................................... در قالب اعتبار پژوهشی اعضای هیات علمی مطابق با جدول ذیل هزینه شده است و به همراه مستندات مربوطه، جهت صدور دستور مقتضی ایفاد می گردد.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ردیف | موارد هزینه | مبلغ کل هزینه شده ( ریال) | مدارک مورد نیاز ( پیوست ) |
| 1 | پرداخت حق عضویت در انجمن های علمی و بین المللی و پایگاه اطلاعاتی |  | فیش واریزی |
| 2 | پرداخت هزینه های تهیه و چاپ مقالات علمی در مجلات معتبر |  | فاکتور یا فیش واریزی |
| 3 | پرداخت حق الزحمه برای دانشجو ، تکنسین و کارگر جهت انجام فعالیتهای پژوهشی  |  | تاییده دریافت کننده وجه  |
| 4 | هزینه ساخت ، تعمیر و ارتقاء تحقیقاتی مورد استفاده  |  | فاکتور یا فیش واریزی |
| 5 | خرید تجهیزات تحقیقاتی  |  | فاکتور خرید یا فیش واریزی |
| 6 | خرید لوازم و مواد مصرفی آزمایشگاهی  |  | فاکتور خرید یا فیش واریزی |
| 7 | خرید نرم افزار های تخصصی برای انجام امور تحقیقاتی  |  | فاکتور خرید یا فیش واریزی |
| 8 | ارتقاء رایانه در اختیار و خرید لوازم جانبی رایانه از قبیل : تونر ، memory , flash ram , cd writer |  | فاکتور یا فیش واریزی |
| 9 | انجام آزمایشات ، آنالیز و نمونه برداری  |  | فاکتور خرید یا فیش واریزی |
| 10 | هزینه مربوط به شرکت در همایش های داخلی خود عضو هیات علمی یا دانشجویان تحت راهنمایی  |  | تاییده شرکت در همایش بهمراه فاکتورهای مربوطه  |
| 11 | هزینه ثبت اختراع و اکتشافات  |  | فاکتور یا فیش واریزی |
| 12 | هزینه تهیه و چاپ کتاب و مقالات علمی |  | فاکتور یا فیش واریزی |
| 13 | هزینه خرید کتب و نشریات علمی |  | فاکتور یا فیش واریزی |
| 14 | طرح پژوهشی درون دانشگاهی ( بایستی گزارش طرح داوری شده باشد ) |  | فاکتور یا فیش واریزی |
| 15 | هزینه های دعوت از مدعوین خارج و یا داخل کشور  |  | فاکتور یا فیش واریزی |
| 16 | شرکت عضو هیات علمی در دوره های تحقیقاتی و کارگاه های آموزشی داخل کشور |  | تاییدیه شرکت در همایش بهمراه فاکتورهای مربوطه |
| 17 | شرکت عضو هیات علمی در نمایشگاه های اخصصی داخلی |  | فاکتور یا فیش واریزی |
| 18 | سایر موارد ( ایاب و ذهاب و...) |  |  |
| جمع کل |  |  |

\* موارد ردیف 5 و 7 در دفتر اموال دانشکده ثبت گردیده است .

امضاء جمعدار اموال دانشکده

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| نام و نام خانوادگی عضو هیات علمیامضاءتاریخ | نام و نام خانوادگی رئیس دانشکده/مدیر گروهامضاءتاریخ | نام و نام خانوادگی مدیر امور پژوهشی و فناوری دانشگاهامضاءتاریخ |