

## فرم شماره ۲

### گزارش خلاصه ای از فعالیتهای هفتگی

شماره دانشجویی:

نام و نام خانوادگی کارآموز:

دانشکده:

رشته تحصیلی:

	<b>هفته اول</b> از تاریخ: لغایت تاریخ:
	<b>هفته دوم</b> از تاریخ: لغایت تاریخ:
	<b>هفته سوم</b> از تاریخ: لغایت تاریخ:
	<b>هفته چهارم</b> از تاریخ: لغایت تاریخ:

نام و نام خانوادگی سرپرست کارآموزی در صنعت: -----

امضاء و مهر سرپرست کارآموزی

فرم شماره ۲ (ادامه)

گزارش خلاصه ای از فعالیتهای هفتگی

شماره دانشجویی:

نام و نام خانوادگی کارآموز:

دانشکده:

رشته تحصیلی:

	هفته پنجم از تاریخ: لغایت تاریخ:
	هفته ششم از تاریخ: لغایت تاریخ:
	هفته هفتم از تاریخ: لغایت تاریخ:
	هفته هشتم از تاریخ: لغایت تاریخ:

نام و نام خانوادگی سرپرست کارآموزی در صنعت: -----

امضاء و مهر سرپرست کارآموزی

## فرم شماره ۳

### گزارش سرپرست کارآموزی در صنعت

نام و نام خانوادگی سرپرست کارآموزی:----- سمت:----- تلفن همراه:-----

نام واحد صنعتی:----- تلفن ثابت سرپرست:-----

نام و نام خانوادگی کارآموز:----- شماره دانشجویی:----- تلفن دانشجو:-----

رشته تحصیلی:-----

ردیف	اظهار نظر سرپرست کارآموز	ضعیف	متوسط	خوب	عالی
۱	رعایت نظم و ترتیب و انضباط در محیط کار				
۲	میزان علاقه و همکاری با دیگران				
۳	علاقه به فراگیری مطالب علمی و فنی				
۴	پیگیری وظایف و میزان پشتکار				
۵	ارزش پیشنهادات کارآموز در جهت بهبود کار				
۶	کیفیت گزارشهای کارآموزی ( به ویژه فرمهای کارآموزی)				
۷	میزان بهره گیری از امکانات موجود جهت ارتقاء توانایی علمی و فنی				

تعداد روزهای غیبت:-----

تعداد روزهای مرخصی:-----

امضاء و مهر سرپرست کارآموزی در صنعت

## فرم شماره ۴

### فرم درج نمره کار آموز

استاد کار آموزی در دانشگاه::

مشخصات کار آموز؛ نام و نام خانوادگی :

رشته تحصیلی :

شماره دانشجویی :

تلفن محل کار آموزی:

محل کار آموزی :

تابستان سال .....  نیمسال تحصیلی .....

---

شماره	عوامل ارزیابی	نمره کسب شده	حداکثر نمره
1	استاد کار آموزی در دانشگاه		18
2	مسئول کار آموزی در دانشگاه		2

ارزیابی نهایی ( 20 )	
نمره	
نهایی	

تأیید دفتر کار آموزی:

امضاء استاد کار آموزی و مهر گروه آموزشی :

## گواهی انجام دوره کارآموزی

ریاست محترم اداره ارتباط با صنعت دانشگاه تفرش

با سلام

احتراما ، به استحضار می رساند کارآموز آن دانشگاه آقا / خانم .....به شماره دانشجویی..... در مقطع کارشناسی رشته..... دوره کارآموزی خود را از تاریخ ..... لغایت ..... به مدت ..... ساعت با موفقیت به پایان رسانیده اند.

این گواهی نامه جهت استحضار دانشگاه تفرش صادر و فاقد هر گونه ارزش قانونی می باشد.

با تشکر

مهر و امضا بالاترین مقام محل کارآموزی

## دانشجوی عزیز:

در پایان کارآموزی میبایستی متن نامه فوق توسط محل کارآموزی در سربرگ شرکت تایپ و پس از امضا و درج شماره و تاریخ توسط شرکت، به همراه گزارش کارآموزی و فرمهای تکمیل شده دیگر، به دفتر ارتباط با صنعت دانشگاه جهت اخذ نمره تحویل نمایید.

توجه:

گواهی نامه فوق بدون تاریخ ، شماره ، امضا ، مهر بالاترین مقام محل کارآموزی و سر برگ شرکت فاقد اعتبار میباشد.